

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Агинская средняя общеобразовательная школа №4» городского округа
«Поселок Агинское»

687000 Российская Федерация Забайкальский край Агинский район Агинское пгт. ул. Ранжурова 25е
тел. 8(30239)3-48-89, 3-56-85, e-mail: asosh4@gmail.com

ПРИКАЗ

от 18 сентября 2020 года

№ 89

«Об организации горячего питания»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края «Об организации работы по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях Забайкальского края в 2020 году» № 828 от 17 августа 2020 года, постановления Главы городского округа «Поселок Агинское» «Об организации работы по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях городского округа «Поселок Агинское» в 2020 году» № 360 от 19 августа 2020 года, постановления Главы городского округа «Поселок Агинское» «О порядке организации бесплатного двухразового питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа «Поселок Агинское», реализующих образовательные программы начального, основного, среднего общего образования» № 205 от 18 мая 2020 года, приказа Комитета образования администрации городского округа «Поселок Агинское» «Об организации работы по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях городского округа «Поселок Агинское» в 2020 году» № 123 от 20 августа 2020 года, в целях обеспечения горячим питанием обучающихся МАОУ «АСОШ №4» ГО «Поселок Агинское»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2020-2021 учебном году для обучающихся 1-11 классов в дни работы МАОУ «АСОШ №4» ГО «Поселок Агинское» горячее питание в соответствии с десятидневным меню.

2. Горячее питание предоставить следующим категориям обучающихся:

2.1. обучающимся с 1-4 классов (обеспечиваются бесплатным горячим питанием на основании п.2.1. статьи 37 №273-ФЗ)

2.2. обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (обеспечиваются бесплатным двухразовым горячим питанием на основании ч.7, статьи 79 № 273-ФЗ)

2.3. обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на дому (обеспечиваются продуктовым набором – сухим пайком на основании ч.7, статьи 79 № 273-ФЗ, письма Минобрнауки России от 14.01.2016 года № 07-81 «Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому»)

2.4. детям-инвалидам, имеющим статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием на основании ч.7, статьи 79 № 273-ФЗ, письма Минобрнауки России от 14.01.2016г. № 07-81 «Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому»)

2.5. детям из малоимущих семей.

2.6. детям за счет средств родительской платы (обеспечиваются горячим питанием по желанию родителей (законных представителей) детей)

3. Назначить ответственным за организацию горячего питания, социального педагога, Дондокову Д.Р.

4. Ответственному за организацию горячего питания Дондоковой Д.Р.

4.1. обеспечить прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся о предоставлении обучающимся платного горячего питания либо бесплатного горячего питания или частичной компенсации его стоимости;

4.2. обеспечить заключение договоров на оказание услуг по предоставлению горячего питания обучающимся с родителями (законными представителями), чьи дети будут питаться за счет родительской платы, либо сбор документов для предоставления льгот на питание обучающихся;

4.3. сформировать списки обучающихся, чьи родители (законные представители) подали документы на предоставление горячего питания обучающимся, и предоставить их классным руководителям;

4.4. закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до классных руководителей;

4.5. 1 раз в четверть готовить и предоставлять директору статистическую информацию о получении горячего питания обучающимися разных категорий.

5.Классным руководителям 1-11 классов:

5.1.проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;

5.2.ежедневно предоставлять ответственному за организацию горячего питания заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день;

6.Учителям-предметникам, ведущим урок в классе перед переменой, установленной для приема горячей пищи обучающимися:

6.1.организованно сопроводить обучающихся в столовую по окончании урока;

6.2.проследить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены;

6.3 осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися.

7.Главному бухгалтеру Батомункуевой С.Б.:

7.1 обеспечить своевременное перечисление средств на горячее питание обучающихся;

7.2.осуществлять контроль использования поступающих родительских средств на горячее питание детей в полном объеме.

8.Секретарю Чимитовой С.С. ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, и разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте школы.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор MAOY «ACOSH №4»

ГО «Поселок Агинское»:



С приказом ознакомлены:

Бабужапова Н.Б.

Батомункуева С.Б.

Доржиева Ж.Б.

Доржиева Л.Ю.

Базарова С.О.

Дамдинова Ц.Б.

Иванова Н.Ц.

Захарова Л.Д.

Кондрашенко Л.Б.

Дугаржапова Э.У.

Александрова С.С.

Базарова С.Д.

Базаржапова Т.А.

Эрдынеева Г.Г.

Базаржапова Т.А.