


«Согласовано»

Председатель профсоюзного комитета
МАОУ «АСОШ №4»
ГО «Поселок Агинское»

 /Цыренова Д.Б./

« 30 » августа 2019г.

«Утверждено»

Директор
МАОУ «АСОШ №4»
ГО «Поселок Агинское»

 /Иванова С.И./

« 30 » августа 2019г.



Положение о премировании

работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Агинская средняя общеобразовательная школа №4» ГО «Поселок Агинское»

I. Общие положения

1.1 Положение о премировании работников МАОУ «АСОШ №4» ГО «Поселок Агинское» (далее – Положение) регулирует порядок и условия установления и выплаты премий работникам МАОУ «АСОШ №4» ГО «Поселок Агинское» (далее – Работники).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений ГО «Поселок Агинское» утвержденного Постановлением администрации городского округа «Поселок Агинское» от 14 июня 2019г. №282, Положением об оплате труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «АСОШ №4» ГО «Поселок Агинское».

1.3 Премирование работников производится в пределах стимулирующей части утвержденного фонда оплаты труда с учетом показателей эффективности и результативности деятельности Учреждения.

1.4 Премирование работников производится при условии наличия достаточных денежных средств в стимулирующей части фонда оплаты труда. Премирование работников не производится в случае отсутствия необходимых денежных средств в стимулирующей части фонда оплаты труда.

1.5 Положение о премировании работников МАОУ «АСОШ №4» ГО «Поселок Агинское» вводится с целью обеспечения материального стимулирования по результатам деятельности.

1.6 Размеры премий работников устанавливаются в абсолютных цифровых показателях.

II. Условия премирования работников

Условиями премирования работников являются:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей;
- эффективная и результативная деятельность работника;
- строгое соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, охраны труда и техники безопасности.

III. Порядок установления премий

3.1 Премирование работников производится за месяц, квартал, год по результатам труда работника.

3.2 Премирование работников производится на основании сводного по всем работникам приказа по МАОУ «АСОШ №4» ГО «Поселок Агинское», в котором указываются размеры премий по каждому работнику.

3.3 Размер премий определяется приказом директора учреждения, который издается на основании решения комиссии по распределению премиальной части и не должен превышать 100% от оклада (должностного оклада).

3.4 В состав комиссии входят: председатель управляющего совета учреждения, заместители директора учреждения по УВР, НМР и ВР, представитель трудового коллектива, председатель профкома учреждения.

3.5 Предложения по конкретным размерам премирования могут вноситься членами комиссии и утверждаются комиссией в следующем порядке:

1. руководители методических объединений подают заместителю директора, курирующему данную образовательную область, список претендентов на получение выплат премиального характера с указанием конкретных достижений и выполненных работ.

2. заместители директора обобщают информацию, согласно курируемому направлению деятельности, выдвигают предложения о премировании работников за определенный период.

3. премиальные выплаты согласовываются с комиссией по распределению премиальной части.

Решение комиссии по распределению премиальной части оформляется в протоколе заседания и утверждается директором учреждения в приказе.

IV. Показатели премирования работников

4.1. Премирование работников производится по следующим показателям:

4.1.1. Педагогическим работникам (учителям, педагогу-психологу, социальному педагогу, учителю-логопеду, учителю-дефектологу, тьютору, педагогу-библиотекарю) за:

4.1.1.1. достижение учащимися, воспитанниками высоких показателей, рост качества обученности по итогам года – 3 балла;

высокие показатели по результатам ГИА, ЕГЭ и ВПР в сравнении со средним муниципальным показателем – 3 балла.

4.1.1.2. участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработку и внедрение авторских программ;

организацию и проведение мероприятий, повышающих имидж учреждения у учащихся, родителей, общественности;

эффективную работу по методической теме учреждения;

высокое качество методической работы;

качественное проведение открытого мероприятия для педагогических работников (мастер-класс, семинар и др.);

От 1 до 5 баллов в соответствии с уровнем:

Школьный уровень – 1 балл;

Муниципальный уровень – 3 балла;

Региональный уровень – 5 баллов.

4.1.1.3. качественную работу в летнем оздоровительном лагере – 3 балла;

4.1.1.4. участие в организации сетевого взаимодействия в городском округе «Поселок Агинское» для формирования инженерно-технических компетенций учащихся – 25% от базового оклада.

4.1.1.5. участие в конкурсах профессионального мастерства («Учитель года», «Методических разработок» и т.д.);

Муниципальный уровень:

1 место – 4 балла

2 место – 3 балла

3 место – 2 балла

Участие – 1 балл

Краевой уровень:

1 место – 8 баллов

2 место – 7 баллов

3 место – 6 баллов

Участие – 5 баллов

Всероссийский уровень:

1 место – 12 баллов

2 место – 11 баллов

3 место – 10 баллов

Участие – 9 баллов

4.1.1.6. подготовку победителей и призеров спортивных соревнований, олимпиад, конкурсов, НПК:

Школьный уровень – 0,5 балла

Муниципальный уровень:

1 место – 3 балла

2 место – 2 балла

3 место – 1 балл

Краевой уровень:

1 место – 6 баллов

2 место – 5 баллов

3 место – 4 балла

Всероссийский уровень:

1 место – 9 баллов

2 место – 8 баллов

3 место – 7 баллов

4.1.2. Административно-управленческому персоналу за:

4.1.2.1. высокое качество выполнения планов работы;

4.1.2.2. высокий уровень организации и проведения методической работы;

4.1.2.3. качественную организацию работы общественных органов, участвующих в управлении учреждением;

4.1.2.4. качественную организацию профилактической работы;

4.1.2.5. высокий уровень исполнительской дисциплины;

4.1.2.6. своевременное и качественное исполнение должностных обязанностей, соблюдение техники безопасности и охраны труда;

4.1.2.7. высокое качество выполнения требований пожарной и электробезопасности;

4.1.2.8. содействие и помощь педагогическим работникам в осуществлении учебно-воспитательного процесса;

4.1.2.9. качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и особо срочных работ, разовых заданий руководства;

4.1.2.10. выполнение дополнительного объема работ;

4.1.2.11. проявление личной инициативы в выполнении порученной работы.

4.1.3. Руководителю образовательного учреждения премия выплачивается на основании приказа Учредителя.

4.1.4. при наступлении знаменательного события или юбилея, как в жизни страны и трудового коллектива учреждения (празднование Дня учителя, Дня защитника Отечества, Международного женского дня, юбилея образовательного учреждения, празднование Нового года и т.п.), так и конкретного работника (в связи с выходом на пенсию, к юбилейным датам со дня рождения: 50, 55, 60 лет), работники, имеющие трудовые заслуги и не имеющие дисциплинарных взысканий, премируются к юбилейным датам и в связи с выходом на пенсию.

V. Дополнительные положения

5.1. с инициативой о премии работникам учреждения могут выходить родители учащихся (лица их заменяющие), общественность.

VI. Порядок отмены положения, изменения и внесения в него дополнений

6.1. Положение о премировании работников МАОУ «АСОШ №4» ГО «Поселок Агинское» утверждается не реже одного раза в год и может быть изменено и дополнено по согласованию с профсоюзным комитетом.

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью

на 3 (три) листах(ов)

Директор МАОУ «АСОШ № 4» ГО «Поселок

Агинское»



С. С. Иванова

